

Termes de Référence

Diagnostic sur l'état du droit d'accès à l'information des citoyen.ne.s aux provinces de Larache, Oujda et Al Hoceïma



APPUI À LA CONSOLIDATION
DES DYNAMIQUES DE PARTICIPATION
DÉMOCRATIQUE AU MAROC

Projet N° 18-CO1-1204: *Appui à la consolidation des dynamiques de participation démocratique aux niveaux communal, provincial, régional et national pour contribuer à la réduction des inégalités socio-économiques au Maroc*

Financement : Agence Espagnole de Coopération Internationale pour le Développement (AECID).

Budget global du projet : 2.595.000 €

Durée du projet : 4 ans (2019-2022)

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION ET ANTÉCEDENTES
2. OBJECTIFS DE LA CONSULTATION
3. ACTEURS IMPLIQUÉS
4. MÉTHODOLOGIE ET PLAN DE TRAVAIL
5. ÉQUIPE DE CONSULTATION
6. PRÉMISSSES DE LA CONSULTATION, AUTORISATION ET PUBLICATION
7. DÉLAIS DE LA CONSULTATION
8. PRÉSENTATION DE L'OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE ET CRITÈRES D'ÉVALUATION

Avec le financement de:



1. INTRODUCTION ET ANTÉCEDENTES

Le document suivant contient les termes de référence pour la réalisation d'un diagnostic sur le statut du droit d'accès des citoyens à l'information (dans le cadre de la loi 31.13) déclinés au niveau communal, provincial (de Larache, Oujda et Al-Hoceïma) et régional (région de Tanger-Tétouan- Al-Hoceïma et Oriental), et en milieu urbain et rural.

Cette consultation fait partie de l'une des cinq études prévues dans le cadre du Projet Convenio¹ N° 18-CO1-1204: **Appui à la consolidation des dynamiques de participation démocratique aux niveaux communal, provincial, régional et national pour contribuer à la réduction des inégalités socio-économiques au Maroc**, co-exécuté par le consortium Mouvement pour la Paix (MPDL) et OXFAM en collaboration avec leurs partenaires locaux.

Le cadre de travail est le programme gouvernemental 2017-2021 pour l'accompagnement de la participation démocratique et l'amélioration de la bonne gouvernance, ainsi que les articles 12-13-14-15 et 139 de la Constitution marocaine de 2011, visant l'implication des citoyens et citoyennes et de la société civile dans la concrétisation de la culture de la participation démocratique.

Cette intervention est la deuxième partie du Projet **Convenio N° 14-CO1-413 Appui aux processus de participation démocratique au Maroc**, qui a été exécuté par les mêmes organisations entre 2015 et fin mars 2020.

Les objectifs de ce nouveau programme sont les suivants:

- **Objectif Général:**
Renforcer un processus de décentralisation (régionalisation avancée) juste, égalitaire et durable qui contribue à la réduction des inégalités qui affectent les femmes et les jeunes au Maroc.
- **Objectif Spécifique:**
Consolider la participation citoyenne et politique des femmes et des jeunes, ainsi que le rôle du Plaidoyer de la société civile, au niveau communal, provincial, régional et national, afin de garantir qu'ils soient des acteurs du processus de régionalisation avancée.

Le projet est mis en œuvre dans 15 communes (5 urbaines et 10 rurales) des provinces de Larache, Oujda et Al-Hoceïma. Ces provinces sont à leur tour intégrées dans les régions de Tanger-Tétouan,

¹ Le terme **Convenio** est celui utilisé par l'AECID pour désigner les programmes financés sur une base pluriannuelle.

Al-Hoceïma et Oriental. Les actions sont mises en œuvre par six associations locales partenaires: Réseau Al Amal et Association Forum des Femmes (AFFA) à Al-Hoceïma; Association de coopération pour le développement et la culture (ACODEC) et Ain Ghazal à Oujda, et Pour un Éco-Développement Équitable (ECODEL) et Ligue Démocratique de Droits des Femmes (LDDFL) à Larache.

ZONES D'INTERVENTION		
PROVINCE LARACHE	PROVINCE ALHUCEMAS	PROVINCE OUJDA
Larache (C.Urbaine)	Al-Hoceïma (C.Urbaine)	Oujda (C.Urbaine)
Ksar Seguir (C.Urbaine)	Ait Kamra (C.Rural)	Naima (C.Urbaine)
Souaken (C.Rural)	Beni Abdellah (C.Rural)	Ahl Angad(C.Rural)
Souk Tolba(C.Rural)	Beni Hadifa (C.Rural)	Mestferki(C.Rural)
Laouamra (C.Rural)	Louta (C.Rural)	Sidi Boulenuar (C.Rural)
Région Tanger-Tétouan- Al-Hoceïma		Région Oriental

De manière générale, **la cible** du projet est la population des 15 communes urbaines et rurales des 3 provinces d'intervention (Larache, Al-Hoceïma et Oujda). De cette manière, le total des bénéficiaires directs du projet est de 959.741 personnes, dont 50% femmes. Les résultats doivent bénéficier à la population des zones géographiques du projet (provinces d'Al-Hoceïma, Larache et Oujda; et **Régions Tanger-Tétouan- Al-Hoceïma et Région Oriental**) et au niveau national, en améliorant la participation citoyenne et la bonne gouvernance locale. De manière plus spécifique, la cible directement concernée par le projet sont les femmes, les jeunes, les organisations de la société civile et les institutions locales (communes), y compris les personnes élues et fonctionnaires, parmi d'autres.

Axes du projet:

1. Identification de la situation réelle des mécanismes de participation et les besoins et intérêts stratégiques des jeunes et des femmes au niveau communal, provincial et régional.
2. Concertation entre les citoyen.ne.s et les collectivités locales par le renforcement des canaux de communication et l'accès à l'information.



3. Renforcement des capacités des citoyen.ne.s et des membres des collectivités locales, des postes élus et des fonctionnaires, pour améliorer et développer le fonctionnement des mécanismes de participation démocratique.

4. Consolidation efficace des mécanismes de participation citoyenne à partir des propositions qui reflètent les intérêts stratégiques des jeunes et des femmes contribuant à réduire les inégalités.

Partenaires:

- Le **Mouvement pour la Paix (MPDL)** est présent au Maroc depuis 1997. Il a réalisé un nombre important d'interventions dans différents secteurs, tels que l'amélioration des conditions socio-économiques de la population rurale, la défense et la promotion des droits humains avec un accent particulier sur les droits des femmes, l'appui et le renforcement des capacités de la société civile et des institutions locales, ainsi que la bonne gouvernance.
- **OXFAM au Maroc** travaille depuis une vingtaine d'années avec les associations marocaines, soutenant toujours les femmes pour qu'elles deviennent les vraies actrices du changement vers une société plus égalitaire. Oxfam promeut leur participation politique, sociale et économique et lutte contre toute forme de violence basée sur le genre.

2. OBJECTIFS DE LA CONSULTATION

La Consultation a pour objet l'élaboration d'un diagnostic sur l'état du droit d'accès à l'information des citoyens (dans le cadre de la loi 31.13) décomposé aux niveaux communal, provincial (de Larache, Oujda et Al-Hoceïma) et régional (Région de Tanger-Tétouan, région d'Al-Hoceïma et Oriental), et en milieu urbain et rural.

Le processus initié par cette consultation aura à son tour les objectifs suivants:

- Appui à l'identification de la situation réelle des mécanismes de participation et de leur lien avec les besoins et intérêts stratégiques des jeunes et des femmes dans les zones d'intervention.
- Soutenir le contenu du plan de formation à élaborer dans le cadre du projet pour les groupes impliqués dans l'action en termes de communication et d'information et son lien avec la participation citoyenne.
- Soutenir la diffusion correcte des besoins et intérêts stratégiques de la population participant au projet, en accordant une attention particulière aux jeunes et aux femmes.
- Promouvoir le fonctionnement de canaux de communication efficaces par lesquels informer

4

Avec le financement de:



régulièrement les citoyens.

- Appui à l'identification et à la création d'espaces de coordination pratiques et efficaces entre les **citoyen.ne.s** et les autorités locales.
- Promouvoir l'apprentissage collectif, ainsi que l'échange de méthodologies et d'expériences réussies sur le lien entre la participation citoyenne, la communication et l'information.
- Promouvoir le débat et la réflexion sur le même sujet avec d'autres acteurs de la coopération au développement locaux et internationaux présents dans le pays.

Pour atteindre ces objectifs, la consultation devra contribuer à répondre aux **questions** suivantes:

- Quel cadre juridique de référence existe aux niveaux national, régional, provincial et communal en matière de droit d'accès à l'information (Constitution 2011, lois organiques, etc.)?
- Loi spécifique: quel lien la loi 31.13 (Relative au droit d'accès à l'information) prévoit-elle avec les mécanismes de participation des citoyens aux niveaux communal, provincial et régional?
- Dans le scénario actuel et les domaines d'intervention du projet: quelles sont les faiblesses, les forces, les menaces et les opportunités pour le développement d'un travail axé sur le droit d'accès à l'information des citoyens aux niveaux communal, provincial et régional, à la fois dans la sphère urbaine et surtout la sphère rurale?
 - Quel est le niveau de **sensibilisation / formation** des acteurs participants au projet (élus, autorités locales, société civile, instances) sur le droit à l'information et la participation citoyenne?
 - À quel type d'information les citoyens des zones d'intervention du projet ont-ils accès (responsabilisations)? Plans d'action communautaire, budgets communaux et / ou autres informations?
 - Les acteurs impliqués dans l'intervention ont-ils des **plans de communication**? Existe-t-il un type de suivi et prend-il en compte les besoins et intérêts stratégiques spécifiques des jeunes et des femmes?
 - Quels sont les **médias et / ou canaux de communication** (y compris les TIC, réseaux sociaux, etc) les plus utilisés aux niveaux communal, provincial et régional et quel impact ont-ils sur les zones urbaines et rurales? Ces canaux sont-ils efficaces et inclusifs?
 - Quels sont les **besoins de connexion, de formation et d'équipement** des acteurs impliqués dans le projet dans les zones urbaines et rurales ?
 - Quelles sont les **portes d'entrée** les plus efficaces pour travailler cette thématique **à partir d'une approche inclusive et différentielle**?
 - Existe-t-il **des expériences réussies et / ou de bonnes pratiques** dans les zones d'intervention ou dans d'autres régions du pays axées sur le droit d'accès à

5

l'information qui ont été conçues selon une perspective différente (genre et orientation générationnelle)?

- Existe-t-il des exemples pratiques réussis de canaux (sites Web, réseaux sociaux, radios, campagnes, photographie, vidéo, street art, etc.)? Quel a été le type de méthodologie utilisée pour sa mise en œuvre?
- Existe-t-il des exemples concrets réussis d'espaces de consultation entre les citoyens et les communautés locales mis en place par le renforcement des canaux de communication et l'accès à l'information? Quel a été le type de méthodologie utilisée?

3. ACTEURS IMPLIQUÉS

Les principaux acteurs concernés et informateurs clés pour la réalisation de ce travail de consultation sont :

- **Partenaires du Projet (équipe du projet et/ou des représentants des organisations partenaires)** : MPDL, Oxfam au Maroc, Réseau Al Amal et Association Forum des Femmes (AFFA) à Al-Hoceïma; Association de coopération pour le développement et la culture (ACODEC) et Ain Ghazal à Oujda, et ECODEL et Ligue Démocratique de Droits des Femmes (LDDFL) à Larache.
- **Représentant(e)s** des 15 communes participantes : élus/es, **Espaces de Participation (EPD) et Instances de d'équité, d'égalité des chances et de l'approche genre (IEECAG)**; et/ou autres représentant(e)s qui ont participé dans les activités du projet précédent et qui participent également au projet actuel.
- **Fonctionnaires des conseils régionaux et provinciaux ; fonctionnaires du Ministère chargé des Relations avec le parlement et la société civile, personnel universitaire ; conseil de jeunes, et membres des associations locales** qui ont participé dans les activités du projet précédent et qui participent également au projet actuel.
- **AECID** : Représentants/es de l'OTC au Maroc qui ont réalisé le suivi du projet précédent et qui participent également au projet actuel.
- **Autres acteurs nationaux et internationaux de coopération au développement** qui travaillent sur le même sujet.

De plus, un **Comité de suivi de la consultation** sera formé pour garantir l'accompagnement et contrôler la qualité de la consultation. Cet espace sera composé d'une personne représentant MPDL et d'une personne représentant OXFAM. Ces représentantes seront chargées de sélectionner l'équipe de consultants et de valider les produits demandés. Afin de le réaliser, le consortium s'organisera pour avoir l'avis des organisations partenaires, à

travers les canaux de communication et de coordination mis en œuvre dans le cadre du projet.

4. MÉTHODOLOGIE ET PLAN DE TRAVAIL

La méthodologie de travail de ce consultation doit être participative, incorporer la vision du processus de tous les acteurs et groupes impliqués dans celui-ci et combiner des méthodes de collecte d'information qualitative et quantitative. Les outils de récolte et d'analyse des données utilisés par l'équipe consultante devront garantir le droit des personnes à fournir les informations, en garantissant leur confidentialité et leur anonymat tout au long du processus.

Il faudrait tenir compte de l'importance de l'égalité de genre et l'intégration des collectifs cibles dans la méthodologie à utiliser. Dans ce sens, **il convient également de rappeler que le projet vise particulièrement à contribuer à la réduction des inégalités qui affectent les femmes et les jeunes au Maroc, ce qui rend indispensable de toujours travailler dans une perspective différentielle que l'approche intersectionnelle offre.**

Le consultant.e et/ou équipes de consultation prépareront une proposition initiale de Plan de Travail qui comprendra au moins les phases suivantes:

1. Réunions avec le Comité de Suivi des consultants pour préciser et clarifier les informations contenues dans le TdR et apporter les ajustements nécessaires.
2. Travail de Cabinet: analyse de la documentation disponible, préparation des travaux sur le terrain.
3. Travail sur le terrain: activités de récolte des informations nécessaires, selon les techniques choisies par l'équipe de consultants.
4. Ateliers de réflexion avec les acteurs impliqués, mettant l'accent sur le personnel technique des organisations qui composent le consortium et ses partenaires locaux.
5. Présentation du Rapport Directeur au Comité de Suivi de la consultation.
6. Analyse de l'information.
7. Rédaction d'un rapport final avec les résultats du diagnostic contenant des conclusions et des recommandations claires et adéquates pour les objectifs du diagnostic contenus dans ces TDR. Le rapport final susmentionné devra inclure un résumé analytique qui synthétise le contenu principal du diagnostic.
8. Présentation des conclusions aux acteurs impliqués.

Les principaux documents disponibles pour réaliser ce travail de consultation sont les suivants:

- **Guide de systématisation et de capitalisation des activités réalisées dans le cadre de programme : « Appui aux processus de participation démocratique au Maroc » 2015 –**

7

Avec le financement de:



2018.

- **La participation démocratique des citoyens - citoyennes et de la Société Civile au Maroc : Analyse de l'application des principes constitutionnelles et juridiques en matière de participation.** Etude réalisée par l'Espace Associatif en coordination avec le Conseil National des Droits de l'Homme (CNDH) dans le cadre du Projet Convenio N° 14-CO1-413.
- **Évaluations Convenio N° 14-CO1-413.**
- **Baromètres Convenio N° 14-CO1-413.**

En ce qui concerne les livrables, il s'agit de:

1. Un Plan de travail.

Document d'une extension entre 4 et 5 pages qui contient:

- L'ordonnancement concret des phases prévues pour la réalisation du travail.
- Une description concrète et justifiée des techniques et des outils d'analyse des informations existantes et de récolte de données, des activités pour la récolte d'informations, avec indication de documents, les publics cibles et les informateurs clés des ateliers de réflexion.
- Description de la méthodologie et l'approche de travail (intersectionnalité de genre).

2. Rapport préliminaire. D'une extension de 30 pages.

3. Rapport final d'une extension de 40 à 50 pages (annexes séparées). Il doit comprendre un résumé (entre 4 et 5 pages). Ce rapport final pourra être utilisé pour préparer une publication visant à partager le processus avec d'autres organisations et aura un caractère pédagogique.

Structure du rapport final:

1. Résumé analytique.
2. Introduction.
3. Description de la logique du diagnostic, de la méthodologie et des informations obtenues.
4. Analyse et évaluation des informations obtenues.
5. Conclusions et enseignements.
6. Recommandations.
7. Annexes

L'ensemble des documents doit être élaboré en français² et en arabe et doit être remis selon les conditions suivantes :

² La principale langue de travail à utiliser lors de la consultation sera le français. Les documents de référence sont dans cette langue. Le français sera utilisée lors des réunions avec le Comité de consultation suivi.

- En français sur fichier électronique.
- En arabe sur fichier électronique.

5. ÉQUIPE DE CONSULTATION

Le diagnostic peut être effectué par un.e consultant.e et/ou une équipe possédant des connaissances et une expérience démontrable.

Connaissances et expérience minimales requises:

- Un/e expert confirmé(e) avec au moins 05 années d’expériences prouvées dans la réalisation des études liées aux thématiques : mécanismes et acteurs de la participation démocratique au Maroc et son lien avec le droit d'accès à l'information.
- Compétences prouvées en matière d'analyse et de réalisation des études et diagnostics participatifs avec une approche genre.
- Formation aux techniques de recherche participative.
- Formation spécialisée en genre et développement.
- Expérience de travail avec des segments sociaux ruraux, femmes et/ou jeunesse.
- Expérience dans la préparation de documents pédagogiques avec une approche inclusive.
- Avoir une expérience dans la facilitation des réunions et de l’atelier.
- Avoir une très bonne qualité rédactionnelle en français.
- Excellentes aptitudes en synthèse et communication en arabe et en français. Pour la province d’Al Hoceïma, il est fortement souhaité d’avoir des bonnes capacités de communication orale en Amazigh et/ou d’assurer la présence de traducteurs/traductrices Arabe-Amazigh.
- Capacité à travailler en équipe et respect de la diversité humaine.

Responsabilités et rôle de MPDL:

- Discussion et validation du calendrier d’exécution et de la méthodologie proposée ;
- Mise en lien avec les différents acteurs du projet permettant d’appuyer dans le cadre de la consultation ;
- Réception et approbation de la méthodologie et des livrables.

6. PRÉMISSSES DE LA CONSULTATION, AUTORISATION ET PUBLICATION

Le travail de la Consultation doit être régi par les prémisses suivantes, et il est essentiel d'assurer son application par tous les membres de l'équipe de consultants:

- **Anonymat et confidentialité.** – Le travail doit respecter le droit des personnes à fournir des informations, en garantissant leur anonymat et leur confidentialité. De même, toutes les informations obtenues au cours du processus sont strictement confidentielles et leur utilisation ou divulgation est interdite au-delà des tâches dérivées de la même consultation.
- **Responsabilité.** - Tout désaccord ou divergence d'opinion pouvant survenir entre les membres de l'équipe de consultants ou entre eux et MPDL, concernant les conclusions et / ou recommandations, doit être mentionné dans le rapport de gestion.
- **Intégrité.** - L'équipe de consultants sera chargée de mettre en évidence les problèmes non spécifiquement mentionnés, si cela est nécessaire pour obtenir une analyse et / ou des produits finaux plus complets.
- **Indépendance.** - Le/la consultant/e ou équipe consultante devra garantir son indépendance.
- **Incidences.** - En cas d'apparition de problèmes lors des travaux sur le terrain ou dans toute autre phase de la consultation, ceux-ci doivent être signalés immédiatement à MPDL. Contrairement, l'existence de tels problèmes ne peut en aucun cas être utilisée pour justifier l'échec de l'obtention des résultats établis dans la présente feuille de Prescriptions Techniques.
- **Validation de l'information.** - L'équipe de conseil est responsable de garantir la véracité des informations collectées pour l'élaboration des produits, et sera en fin de compte responsable de l'information présentée.
- **Manuel.** - La diffusion du produit essentiel de la consultation est la prérogative de MPDL, OXFAM et AECID.
- **Livraison des produits attendus.** - En cas de retard dans la livraison des produits attendus ou dans le cas où la qualité des documents livrés serait manifestement inférieure à celle convenue avec MPDL, les pénalités incluses dans les Clauses Administratives seront appliquées, comme prévues au contrat signé entre la personne responsable de l'équipe de consultants et de MPDL.

Les présents TdR ne dispensent pas de la signature du contrat avec l'équipe de consultants.

7. DÉLAIS DE LA CONSULTATION

Le consultant.e et/ou équipes de consultation intéressées auront jusqu'au **16 juin 2020** pour la présentation des propositions.

Le consultant.e et/ou l'équipe de consultants doit avoir la capacité d'émettre une facture pour le travail effectué. En ce sens, la présentation de 3 factures sera indispensable (une facture pour chaque paiement, Toutes Taxes Comprises TTC, avec TVA).



Les paiements seront effectués comme suit:

- 40% Signature du contrat avec l'entité d'évaluation externe et présentation et approvation du plan de travail avant les travaux sur le terrain.
- 20% Livraison rapport directeur.
- 40% Livraison du manuel correctement reçu.

Le début de la consultation est de préférence établi le 1er juillet 2020.

Un délai maximum total est fixé pour la réalisation du conseil de 2,5 mois. Le travail de consultation ne peut aller au-delà du 15 septembre 2020. La proposition méthodologique de l'équipe de consultants devra préciser le calendrier de réalisation du diagnostic.

Ce calendrier peut varier légèrement en négociation avec l'équipe de consultants et en fonction du contexte lié au Covid -19

8. PRÉSENTATION DE L'OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE ET CRITÈRES D'ÉVALUATION

Les dossiers de candidatures doivent inclure :

- 1. Un curriculum vitae (CV) ;
- 2. Une proposition de la méthodologie détaillée. **Important: pas plus de 10 pages:**
 - Méthodologie diagnostique
 - Outils de collecte d'informations
 - Plan de travail: calendrier et activités principales
 - Valeur ajoutée apportée par la candidature soumise
- 3. Proposition financière détaillée pour la réalisation de la prestation toutes taxes comprises (TTC, avec TVA détaillé). **Important: pas plus de 2 pages:** Le transport, logement et restauration dans le cadre de cette mission seront pris en charge par l'équipe de consultation, ainsi que la traduction des livrables.

Les propositions seront adressées à l'adresse mail suivant : marruecos.proy3@mpdl.org et ce avant la date du **16 juin 2020 à 00h00 (au Maroc).**

Les questions concernant ces termes de référence peuvent être envoyées à l'email marruecos.proy3@mpdl.org jusqu'à 6 jours ouvrables avant la date fixée pour la livraison des propositions techniques et financières.



Critères d'évaluation de la qualité de la proposition :

- a) Proposition méthodologique: maximum 4 points sur 10 de l'offre globale
(nécessaire pour atteindre un minimum de 3)
- b) Profil de l'équipe d'évaluation: 4 points maximum sur 10 de l'offre globale
(nécessaire pour atteindre un minimum de 2).
- c) Offre financière: maximum 2 points sur 10 de l'offre globale.



Avec le financement de:

